

## Høringsinnspill til Organisering av den administrative virksomheten ved HVL

Sak	Delprosjekt administrativ organisering – delprosjekt i hovedprosjektet Faglig og administrativ organisering
Saksnr.	16/05641 til <a href="mailto:post@hvl.no">post@hvl.no</a>
Høyringsinstans (svarar)	Kristin Reiso Lawther, Kontorsjef, Kontor for etter-, videreutdanning og oppdragsvirksomhet (EVO), Seksjon for forskning og ekstern samhandling, nærregion Bergen  Ingvild Brekke Myhre, Leiar kontor for etter- og vidareutdanning, nærregion Stord/Haugesund  Tone Skjerdal, Rådgjevar, HSF Oppdrag, nærregion Sogn og Fjordane
Ev. prosess bak høyringsinnspelet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drøftingsmøte/kontormøte/teammøte i nærregionane</li><li>• Møte mellom dei tre leiarane for etter- og vidareutdanning, og oppdrag i Bergen, Sogn og Fjordane og ved Stord/Haugesund</li></ul>

Dette høringsinnspillet omhandler den eksternfinansierte virksomheten ved HVL, primært etter- og videreutdanning, men også prosjektøkonomi. Etter en kort beskrivelse av dagens virksomhet vil vi foreslå den organiseringen av etter- og videreutdanningen som vi mener er best for å utvikle virksomheten i tråd med de visjoner som skisseres i fusjonsplattformen.

### Definisjoner

I rapporten brukes betegnelsen «eksternt finansiert aktivitet» og «eksternt finansiert virksomhet». Dette er ord som brukes om aktivitet som ikke er finansiert av grunnbevilgningen som UH-institusjonene får hvert år over statsbudsjettet. De eksterne midler kommer fra private eller offentlige oppdragsgivere som finansierer etter- og videreutdanninger, eller finansieringskilder som dekker kostnader knyttet til andre utdannings- eller forskningsprosjekter basert på søknad, herunder EU og NFR. Andre ord som brukes er «bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet» eller BOA-virksomhet.

Den administrative «aktiviteten» ved institusjonen knyttet til ekstern finansiering er hovedsakelig

- Koordinering, utvikling og salg av etter- og videreutdanning,
- studie- og konferansestøtte,
- økonomisk forvaltning av virksomheten, samt
- søknadsstøtte for eksterne forskningsprosjekter

### Nåsituasjon

Alle nærregionene har opprettet organisatoriske enheter som har ansvar for oppdragsvirksomhet og etter- og videreutdanning:

**Bergen** – Kontor for etter-, videreutdanning og oppdragsvirksomhet (EVO)

**Stord-Haugesund** - Utdanningsssenter – Kontor for etter- og vidareutdanning

**Sogndal-Førde** – HSF Oppdrag

Begrunnelsen for egne enheter er å sikre god forvaltning av eksternfinansierte oppdrag og samle, utvikle og profesjonalisere høgskolens samfunnsoppdrag innen etter- og videreutdanning. I Bergen

var den totale omsetning for etter- og videreutdanning og forskning 40 millioner i 2008. I løpet av de syv årene kontoret har eksistert er omsetningen mer enn doblet og i studieåret 2015-16 hadde Bergen 1560 studenter og en omsetning på 92 millioner hvorav 60 millioner er på etter- og videreutdanning alene.

Under vises tall fra DBH over totalt registrerte studenter med ekstern finansiering våren 2016 og høsten 2016.

	2016 vår	2016 høst
HiB	959	1200
HISF	474	565
HSH	191	246

Hvis en legger til studenter på videreutdanninger uten ekstern finansiering, så er tallet høyere. Studentene går på studier med 10-15 sp per semester fordi de gjerne har full jobb i tillegg, men til gjengjeld så er gjennomføringsgraden høy. En del av EVU-studentene finner vi igjen semester etter semester, og noen tar disse utdanningene videre med seg inn i bachelor- og masterutdannelse

Dette gjør Høgskulen på Vestlandet til en betydelig aktør innen etter- og videreutdanning regionalt så vel som nasjonalt. For eksempel har Utdanningsdirektoratet som nasjonal oppdragsgiver, vist de tre fusjonspartene stadig større tillit ved å tildele regionalt ansvar for iverksetting av nasjonale utdanningspolitiske satsinger. Vi kan nevne Kompetanse for kvalitet (videreutdanninger), der studentantallet har økt fra 130 i 2009 til 532 studenter i 2016 i nærregion Bergen. Videre kan nevnes Kompetanse for framtidens barnehage (videreutdanninger, arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning), Kompetanse for mangfold, rektorutdanning, styrerutdanning samt skolebaserte etterutdannings-satsinger. På samme måte er det utviklet gode samarbeidsrelasjoner til lokalt næringsliv arbeidsliv og betydelige langsiktige utdanningsoppdrag bl.a for Framo as. Nærregionene Sogn og Fjordane og Stord/Haugesund har et velfungerende samarbeid med barnehage- og skolemyndighet i kommunene i nærregionen for å sikre relevans i studietilbudene.

EVO-Kontoret i Bergen har 11 stillinger som er fordelt på kontorsjef, prosjektkoordinatører, studiekonsulenter og prosjektøkonomer. For å sørge for god kontakt og kjennskap til fagmiljøene har man valgt å ha dedikerte personer (prosjektkoordinatører, studiekonsulenter og prosjektøkonomer) med ansvar for hver avdeling. Dette sikrer en tett dialog mellom avdeling og EVO kontor, samtidig som man også ivaretar mulighet for å utvikle tverrfaglige tilbud når nærings- og samfunnsliv etterspør dette.

Ved Stord/Haugesund er det også et EVU-kontor sortert under Utdanningscenteret. Dette har bestått av leder og 3 saksbehandlere/studiekonsulenter som har vært dedikert til sine fag og avdelinger, og er fordelt mellom studiestedene for å gjøre de mest mulig tilgjengelige for fagavdelingene. Ved at studiekonsulentene har jobbet i team med studiekonsulentene for øvrig, er den studieadministrative kvaliteten i større grad ivaretatt. Samtidig har vi hatt mulighet for å se utdanningstilbud på tvers mellom fagavdelinger ettersom arbeidslivets behov, ønsker og etterspørsel. Videreutdanning innen økonomi og administrasjon er vel så etterspurt og relevant for søkere med helsefaglig eller ingeniørfaglig bakgrunn, som fra de som alt har en økonomisk utdanning.

I Sogn og Fjordane er det et oppdragskontor som håndterer eksterne oppdrag. Rådgiverne knyttet til dette arbeider delvis med eksternfinansierte oppdrag og delvis med studier med internfinansiering. Også i Sogn og Fjordane har disse vært fordelt mellom studiestedene.

## Modell 1 og 2 - Strategi kontra drift og utvikling

I modell 1 og 2 er eksternt finansiert virksomhet organisert innunder fellestjenester beskrevet som *Strategisk forskning- og studieadministrasjon (inkludert spesialiserte oppgaver, internasjonalisering og eksternt finansiert aktivitet)*. I tillegg har modell 1 *Eksternt finansiert virksomhet- planlegging og drift* innunder fellestjenester, mens dette i modell 2 ligger på fakultetsnivå.

Det er uklart for oss hva som i høringsdokumentet menes med strategisk eksterntfinansiert virksomhet, og hvorfor eksternt finansiert aktivitet er skilt ifra planlegging og drift av eksterntfinansiert virksomhet i modell 2. Det blir vanskelig å skille det strategiske fra planlegging og drift, da hele vår virksomhet er strategisk med tanke på kontakt med nærregion, oppdragsgivere, rekruttering av studenter, utvikle skreddersy læringstilbud tilpasset spesielle kompetansebehov, økonomiske aspekt, og planlegging og drift av studier til en annen type studentmasse enn den vi finner i grunnutdanningen. I hovedsak består eksterntfinansiert virksomhet ved HVL i dag av forskning, etter- og videreutdanning og enkeltstående undervisningsoppdrag, med etter- og videreutdanning som den desidert største virksomheten. Etter- og videreutdanning henter sine inntekter fra næringslivet, organisasjoner og offentlig virksomhet. For å drive etter- og videreutdanning må man være proaktiv og i nær dialog med markedet. Utvikle og tilby utdanning i tråd med det samfunnet etterspør og gjennomføre den på en profesjonell måte. Det er vanskelig for oss å se at det er noe skille mellom «strategisk administrasjon» og planlegging/drift.

## HVLs regionale rolle

I fusjonsplattformen heter det at «Høgskulen på Vestlandet skal ha eit nært samarbeid med samfunns, arbeids- og næringsliv, og yte bidrag til regional, nasjonal og internasjonal kunnskapsutvikling» og ha som ambisjon å «svare på de omstillings- og endringsbehov som vil komme». Etter- og videreutdanning har en viktig rolle å spille i forhold til å omstille og tilby relevant utdanning for et arbeidsliv i endring.

I Prosjekt faglig plattform, profil og strategi står det videre: «HVL skal tilby utdanning på mastergradsnivå med høg kvalitet på alle fem campus. For å oppnå dette skal ein for alle bachelor-, mastergrads-, doktorgrads- og etter- og vidareutdanningar leggje stor vekt på ..bl.a a. å vidareutvikle eksisterande studieportefølje og etablere nye i samråd med sentrale regionale, nasjonale og internasjonale aktørar».

## Oppretting av Senter for etter- og videreutdanning

EVU er en viktig del av HVLs regionale rolle i samarbeid med arbeids- og samfunnsnivå, og HVL har nå en mulighet til å tydeliggjøre dette både internt og eksternt ved å gjøre noen grep i organisasjonen. Med bakgrunn i erfaringene med en sentral EVO-/EVU- enhet som beskrevet over, mener vi at en fremtidig organisering av EVO virksomheten som et EVO Senter innen modell 1 som et kontaktpunkt mot samfunnet i alle nærregionene vil være den organiseringen som gir best potensiale for å utvikle og styrke EVO-satsingen i HVL. Med en sentermodell vil en kunne fortsette oppbyggingen av en profesjonell, effektiv og inntektsbringende enhet som ivaretar HVLs forvaltning av eksterntfinansiert virksomhet på en god måte. Vi foreslår å inkludere alle HVLs videreutdanninger i senterets portefølje, ikke bare de eksternt finansierte studiene.

Senteret vil være geografisk representert på alle studiesteder og være et sentralt virkemiddel i høgskulens samhandling med regionalt nærings- og samfunnsnivå. En sentermodell vil også være den modell som best ivaretar samhandling mellom studiestedene på dette området. Enkelte satsinger/

søknader / oppdrag osv. går på tvers av nærregioner. Et senter kan lettere betjene slike satsinger. Nærregionrektorene kan også bruke senterets kompetanse uavhengig av nærregion.

Et senter bør knyttes tett til prorektorene med nærregionsansvar, siden etter- og videreutdanning vil bli et viktig middel til å oppnå god samhandling i nærregionene og bidra til omstilling og nyskaping. Vi mener en sentermodell med dedikerte personer som jobber opp mot de ulike fakultetene vil ivareta behovet for nærhet til fagmiljøet, samtidig som man ivaretar det faglige fellesskap som må til for å utvikle denne delen av høgskolens virksomhet.

I rapporten s. 7 står det : «Administrative arbeidsoppgaver/ funksjoner som krever høy grad av spesialkompetanse eller har en koordinerende / felles karakter bør vurderes lagt til felles enheter på institusjonsnivå». I store organisasjoner blir gjerne administrative arbeidsoppgaver mer spesialisert og behovet for spesialister øker på bekostning av generalistene. Det har også sammenheng med krav som stilles fra alle høgskolens interessenter. Endringen av EVO-virksomheten er et eksempel på dette og samlokalisering i et senter forener mange spesialister i et faglig fellesskap som også kommer hele virksomheten til gode.

I Bergen planlegges det et eget EVU-senter i det nye bygget. Senteret vil være for all EVU virksomhet, uavhengig av hvilket fakultet som leverer undervisning. Det betyr likevel ikke at all EVU-virksomhet skal legges til Bergen. For å bidra til videre utvikling av regionene og for å imøtekomme framtidens omstillingsbehov er lokal tilgang på relevant kompetanse viktig. Samorganisering i et senter for etter- og videreutdanning vil være en styrke når vi skal ta digitaliseringsutfordringene på alvor. Ideer om organisering, tilrettelegging og tekniske løsninger vil være både campusovergripende, fakultetovergripende og uavhengig av hvilken finansieringsform EVU-tilbudet har.

### Profesjonalisering

På side 15 i rapporten står det følgende: «Delprosjektgruppen er opptatt av at kompetansekrevede oppgaver innen lederstøtte til dekan..() ikke skal klare å levere gode nok tjenester om de blir lagt direkte til fakultetene.» Det gjelder ikke bare personal og økonomitjenester, men også andre adm.tjenester og oppgaver f.eks knyttet til EVO- aktiviteten.

Prosjektøkonomer jobber tett med fagmiljø, prosjektkoordinatører, forskningsrådgivere og økonomi/regnskapsavdelingen. Prosjektøkonomene har tilegnet seg spisskompetanse innen eksternfinansiert forskning og oppdrag som selv i nasjonal målestokk er svært høy. Kompetansen er unik og de har en viktig og nødvendig funksjon i arbeidet også for å nå fremtidige mål som nye markedsandeler og universitetsstatus. Det er viktig å ivareta det faglige fellesskapet innen slike spesialfelt og ikke la denne spisskompetansen smuldre vekk.

Arbeid med ekstern finansiert virksomhet er et fagfelt i seg selv, og krever spesialisert samordnet kompetanse for å kunne driftes på et profesjonelt nivå. Som administrativt ansatte så har vi en forventning om at administrasjonen blir organisert i store nok enheter til å sikre at det blir miljø med godt faglig fellesskap og utvikling. At administrasjonen organiseres som fellestjeneste fordrer at personer og stillinger dedikeres til fakultetene og studiestedene for å sikre servicegrad og kvalitet.

Det store omfanget og kompleksiteten i oppgaver knyttet til utvikling av EVU tilbud og god forvaltning av eksternfinansiert virksomhet krever spesialkompetanse og strategisk tenkning i mange funksjoner. Oppdragsmarkedet er krevende, både for forskningsoppdrag og etter- og videreutdanningsoppdrag. Det kreves profesjonalitet og spisskompetanse i mange ledd, enten det dreier seg om kontraktsforhandlinger, søknader, prosjektgjennomføring eller økonomioppfølging.

**Oppsummert** så tenker vi at oppretting av Senter for etter- og videreutdanning, samt å satse på en fellesadministrasjon knyttet til etter- og videreutdanning, prosjektøkonomi og forskningsstøtte vil støtte opp under kjernevirksomheten ved HVL, ivareta prinsippene om god forvaltning og sikre god kvalitet og effektivitet.